

STATUT
REGIONALNEJ ORGANIZACJI PRACODAWCÓW
WCZĘSTOCHOWIE

Tekst jednolity na dzień 23.09.2023 r.

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Organizacja nosi nazwę:
Regionalna Organizacja Pracodawców w Częstochowie.
Dla potrzeb niniejszego Statutu zwana jest dalej „Organizacją”.

§ 2

1. Terenem działania Organizacji jest Rzeczpospolita Polska.
2. Siedzibą Organizacji jest miasto Częstochowa.
3. Organizacja działa na podstawie ustawy z dnia 5 kwietnia 1991r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. nr 55 poz. 235 z późniejszymi zmianami).

§ 3

Organizacja może przystępować do federacji, konfederacji, związków i organizacji pracodawców.

§ 4

1. Organizacja ma osobowość prawną.
2. Organizacja jest samorządna i niezależna w swojej działalności statutowej od organów administracji państwowej, samorządu terytorialnego oraz innych organizacji.

§ 5

Dla realizacji celów statutowych Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą i uczestniczyć w innych przedsięwzięciach gospodarczych.

§ 6

Organizacja może prowadzić działalność wydawniczą.

Rozdział II
CELE I FORMY DZIAŁANIA

§ 7

1. Cele i zadania Organizacji są realizowane przez:

- a) Promowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości i rozwojowi kultury organizacyjnej.
- b) Prowadzenie działań polegających na rozpowszechnianiu informacji o warunkach prowadzenia działalności gospodarczej i podstawowych barierach hamujących rozwój przedsiębiorczości.
- c) Propagowanie rozwiązań sprzyjających budowie partnerskich relacji pracownik – pracodawca w przedsiębiorstwach,
- d) Propagowanie budowy partnerskich relacji pomiędzy administracją publiczną a pracodawcami.
- e) Prowadzenie doradztwa organizacyjnego, prawnego, ekonomicznego i technicznego swym członkom.
- f) Prowadzenie działalności charytatywnej.
- g) Angażowanie się w prace nad tworzeniem Regionalnego Samorządu Gospodarczego.

2. Zadania te Organizacja realizuje w szczególności przez następujące sposoby i formy działania:

- a) Udział w rokowaniach, w szczególności w celu zawierania układów zbiorowych pracy i innych porozumień oraz rozwiązywania sporów zbiorowych pracy.
- b) Opiniowanie założeń i projektów ustaw oraz aktów wykonawczych do ustaw w zakresie objętym zadaniami organizacji.
- c) Reprezentowanie społeczności pracodawców w komisjach i zespołach problemowych, powoływanych na różnych szczeblach władzy administracji państwowej i samorządowej dla usuwania przeszkód w rozwoju przedsiębiorczości.
- d) Podejmowanie inicjatyw mających na celu racjonalizację wysokości podatków, ceł, uproszczenie systemu podatkowego i przepisów regulujących prowadzenie działalności gospodarczej.
- e) Prowadzenie działań inwestycyjnych w sytuacjach spornych pomiędzy członkami Organizacji a instytucjami państwowymi, samorządowymi, związkami zawodowymi.
- f) Prowadzenie doradztwa prawnego, organizacyjnego oraz działalności szkoleniowej na rzecz członków.
- g) Prowadzenie badań na rynku, doradztwa ekonomicznego, gromadzenie i rozpowszechnianie informacji z zakresu prawa, ekonomii i organizacji.
- h) Udzielanie pomocy w nawiązywaniu kooperacji, wymiany towarowej, usług, kojarzenia partnerów, zdobywania rynku.
- i) Współdziałanie z federacjami i konfederacjami pracodawców w ramach ich statutów.
- j) Prowadzenie Arbitrażu Gospodarczego.
- k) Uczestnictwo w działaniach na rzecz pozyskiwania środków z UE.

Rozdział III
CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 8

1. Członkiem Organizacji może być osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna, która stale lub okresowo zatrudnia pracowników lub wykonuje działalność gospodarczą na swój rachunek.
 2. Członkiem honorowym Organizacji może być osoba fizyczna, która szczególnie przyczyniła się do rozwoju Organizacji lub ruchu pracodawców.
- Uchwałę o nadaniu członkostwa honorowego podejmuje Zarząd Organizacji.

§ 9

1. O przyjęciu w poczet członków decyduje Zarząd Organizacji na pisemny wniosek pracodawcy lub podmiotu wykonującego działalność gospodarczą na swój rachunek. Uchwała Zarządu powinna zostać podjęta w terminie 2 miesiąca od złożenia wniosku.
2. W razie odmowy przyjęcia, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Zgromadzenia Ogólnego Członków. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu, w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania uchwały. Zgromadzenie Ogólne członków podejmuje uchwałę w tej sprawie na swym najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od podjęcia uchwały Zarządu.
3. Kandydat nabywa członkostwo Organizacji z chwilą podjęcia uchwały o przyjęciu przez Zarząd.
4. Procedura określona w ust. 2 znajduje zastosowanie w przypadku wykluczenia lub wykreślenia członka z Organizacji.

§ 10

1. Członkowie Organizacji mają prawo do:
- a) Uczestnictwa w pracach Organizacji i jej organów,
 - b) Korzystania ze wsparcia Organizacji we wszystkich sprawach objętych niniejszym statutem,
 - c) Dostępu do wszelkich informacji dotyczących organizacji,
 - d) Zgłaszania wniosków dotyczących działalności organizacji.
- Członkom przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.

§ 11

- Członkowie Organizacji są zobowiązani:
- a) Przestrzegać Statutu i stosować się do uchwał i regulaminów przyjętych przez jej organy,
 - b) Uiszczać terminowo składki,
 - c) Niezwłocznie powiadamiać Biuro Organizacji o zmianie swoich danych teleadresowych,



d) udzielać pomocy Organizacji w wykonaniu jej zadań statutowych.

§ 12

Członkostwo ustaje w przypadku:

- a) Wypowiedzenia członkostwa.
- b) Wykreślenia członka przez Zarząd z powodu uchylania się od opłacania składek członkowskich przez okres, co najmniej 6 miesięcy.
- c) Działalności członka na szkodę organizacji.
- d) Wykluczenie następująca mocą uchwały zarządu podjętej większością 2/3 głosów w obecności, co najmniej 1/2 członków zarządu.
- e) Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia przysługuje odwołanie rozebrania Ogólnego Członków. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały. Zgromadzenie Ogólnych Członków podejmuje uchwałę w tej sprawie na swym najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od podjęcia uchwały Zarządu.
- f) Likwidacji członka organizacji.
- g) Rozwiązania Organizacji.

Rozdział IV ORGANY ORGANIZACJI

§13

Organami Organizacji są:

- a) Zebranie Ogólne Członków Organizacji,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna.

§ 14

O ile postanowienia statutu nie stanowią inaczej, uchwały organów Organizacji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej ponad 1/2 liczby członków plus jeden dodatkowy członek, uprawnionych do głosowania w I terminie lub zwykłą większością głosów w II terminie bez względu na ilość zebranych, o ile drugi termin został określony w zawiadomieniu.

§ 15

1. W sytuacjach uzasadnionych potrzebami Organizacji, Zarządowi i Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo poszerzenia swego składu drogą kooptacji. Liczba powołanych tą drogą członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej nie może przekroczyć 1/3 ich składu wybranego przez Zebranie Ogólne Członków. Członkowie dołączeni drogą kooptacji muszą zostać zatwierdzeni na najbliższym Zebraniu Ogólnym w formie uchwały.

2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§ 16

1. Zebranie Ogólne członków jest najwyższym organem Organizacji.
2. Zebranie Ogólne zwoływane jest przez Prezesa Zarządu. Zawiadomienie o Zebraniu Ogólnym powinno być doręczone, co najmniej na 14 dni przed terminem Zebrania, z podaniem porządku obrad.
3. Powiadomienie przesłane za pośrednictwem poczty e-mail i potwierdzone przez odbiorcę, uważa się za prawidłowo doręczone.

§17

1. Nadzwyczajne Zebranie Ogólne członków Organizacji może być zwołane przez Zarząd Organizacji według jego uznania.
2. Zarząd jest zobowiązany do zwołania nadzwyczajnego Zebrania Ogólnego, na pisemny wniosek, co najmniej 20 % członków Organizacji.

§ 18

1. Zebranie Ogólne jest kompetentne we wszystkich sprawach dotyczących Organizacji a niezatrzymanych dla innych organów a w szczególności:
 - a) uchwalenie programów działania Organizacji,
 - b) wybór Prezesa Zarządu
 - c) wybór pozostałego składu Zarządu,
 - d) wybór Komisji Rewizyjnej,
 - e) przyjęcie budżetu,
 - f) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej
 - g) udzielenie absolutorium dla Zarządu,
 - h) uchwalenie i zmiana Statutu,
 - i) rozwiązanie Organizacji,
 - j) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie odmowy przyjęcia lub usunięcia członka.
2. Uchwała w sprawie zmiany Statutu lub rozwiązania Organizacji może być podjęta przez Zebranie Ogólne większością 2/3 głosów, przy obecności 2/3 liczby członków w I terminie lub zwykłą większością głosów w II terminie bez względu na ilość obecnych.
3. Członkowie mogą uczestniczyć w obradach Zebrania Ogólnego osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności lub podpisane profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym (elektronicznie).
4. Członkowie lub ich pełnomocnicy mogą brać udział w obradach Zebrania Ogólnego i oddawać swoje głosy przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, przy spełnieniu wymogów i ograniczeń niezbędnych do identyfikacji członków i zapewnienia

bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej lub w formie pisemnej z wykorzystaniem podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

5. Uchwały Zebrania Ogólnego są podejmowane na Zebraniu Ogólnym albo poza nim na piśmie lub przy wykorzystaniu poczty elektronicznej z użyciem adresów poczty elektronicznej członka, lub za pośrednictwem komunikatora elektronicznego przy spełnieniu wymogów i ograniczeń niezbędnych do identyfikacji członków i zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej. Szczegółowe zasady głosowania w formie elektronicznej mogą zostać uchwalone przez Zarząd w regulaminie.

§ 19

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Organizacji.
2. Zarząd Organizacji składa się z członków wybranych przez Zebranie Ogólne w ilości od trzech do dwunastu członków. W przypadku, gdy w danej sprawie wymagane jest podjęcie uchwały zarządu lub zarząd tak postanowi, każdorazowo w przypadku równości głosów decyduje głos prezesa zarządu.
3. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące.
5. W przypadku rezygnacji członka zarządu, jego śmierci lub innego zdarzenia skutkującego zaprzestaniem pełnienia funkcji członka zarządu, Zarząd dalej działa w zwiększonym składzie chyba że, w związku z tym zdarzeniem liczba członków zarządu zmniejsza się poniżej trzech członków, wówczas Zarząd jest zobowiązany w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tym zdarzeniu, zwołać Zebranie Ogólne, które w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, powołuje inną osobę na pełnienie funkcji członka zarządu, za członka którego mandat wygasł/ustał, po uzyskaniu pisemnej zgody tej osoby. Mandat członka zarządu powołanego zgodnie ze zdaniem pierwszym obowiązuje do końca kadencji członka, którego mandat wygasł. Zebranie Ogólne Członków Organizacji powinno się odbyć w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu członka zarządu.
6. Do wszystkich innych członków organów, w przypadku rezygnacji członka, jego śmierci lub innego zdarzenia skutkującego zaprzestaniem pełnienia funkcji członka organu stosuje się te same zasady co do członków zarządu opisane w § 19 ust. 5 Statutu.
7. Członkowie zarządu we wszelkich sprawach mogą działać za pośrednictwem pełnomocnika, przy czym pełnomocnictwo winno być udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.

§ 20

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Zarządzanie zasobami Organizacji,
2. Prowadzenie negocjacji z pracownikami i ich organizacjami na temat układów zbiorowych pracy i innych porozumień, uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów zbiorowych pracy,
3. Uchwalenie regulaminów wewnętrznych dotyczących organizacji pracy, finansów.
4. Zaciąganie zobowiązań majątkowych:

a) Do zaciągania zobowiązań majątkowych o wartości przekraczającej 3000 złotych wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu z innym członkiem Zarządu.

b) Do zaciągania zobowiązań majątkowych do wartości 3000 złotych, wymagane jest oświadczenie woli Prezesa Zarządu lub łącznie, oświadczenie woli dwóch członków Zarządu.

5. We wszystkich sprawach, oświadczenie woli w imieniu Organizacji może złożyć: samodzielnie Prezes Zarządu lub dwóch Członków Zarządu łącznie.

6. Powoływanie i Odwoływanie Dyrektora Biura Organizacji.

7. Ustalanie wysokości składek członkowskich.

8. Okresowe zmniejszenie wysokości składki na pisemny wniosek zainteresowanego.

9. W uzasadnionych przypadkach odstąpienie od naliczania składki.

10. Wybór delegatów do federacji i konfederacji pracodawców.

§ 21

1. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor lub osoba wskazana przez Prezesa Zarządu lub Prezes Zarządu.

2. Jego kompetencje i zadania określa Prezes Zarządu.

§ 22

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Organizacji.

2. Komisja Rewizyjna składa się, z co najmniej 3 członków wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne członków.

3. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego.

§ 23

1. Komisja Rewizyjna ma prawo występować do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądać wyjaśnień.

2. Komisja Rewizyjna składa sprawozdania i wnosi o udzielenie absolutorium dla członków Zarządu Organizacji na Zebraniu Ogólnym.

3. Komisja Rewizyjna może zgłaszać wniosek o odwołanie członka Zarządu do Zebrania Ogólnego Członków.

§ 24

1. W celu pełniejszej realizacji zadań Organizacji mogą być tworzone, na mocy uchwały Zarządu, branżowe i inne celowe grupy robocze i specjalistyczne.

2. Kierownictwo grupy obejmuje wybrany przez nią członek Organizacji lub osoba wskazana przez Zarząd.

Rozdział V MAJĄTEK ORGANIZACJI

§ 25

1. Majątek Organizacji powstaje:

- a) ze składek członkowskich
- b) ze spadków,
- c) z darowizn, zapisów i z dotacji przeznaczonych na działalność /. statutową
- d) z własnej działalności i dochodów z majątku Organizacji.

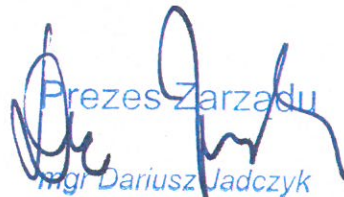
2. Zasady gospodarki finansowej Organizacji określają regulaminy uchwalone przez Zebranie Ogólne.

§ 26

1. Organizacja może tworzyć fundusz ryzyka na pokrycie kosztów wynikających z prowadzenia przez pracodawcę sporów zbiorowych i/lub fundusze celowe.
2. O wykorzystaniu środków funduszu decyduje Zarząd większością 2/3 głosów.

§ 27

Uchwała w sprawie likwidacji Organizacji musi zawierać określenie sposobu jej likwidacji oraz cel, na jaki ma być użyty majątek Organizacji.


Prezes Zarządu
mgr Dariusz Jadczyk